



Privacy beleid Goed voor Elkaar Veenendaal

Directeur/bestuurder: Roelie van den Bosch
Functionaris Gegevensbescherming: Anja Jansen

Beschrijving Privacy beleid

Het Privacy beleid beschrijft hoe Goed voor Elkaar Veenendaal met de persoonsgegevens van cliënten en medewerkers omgaat.

Privacy beleid

Goed voor Elkaar Veenendaal begeleidt cliënten. Om dit goed te kunnen doen zijn allerlei gegevens nodig van de cliënten. De stichting gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Zo worden persoonsgegevens alleen verwerkt door personen die daartoe geautoriseerd zijn en slechts voor het doel waarvoor deze zijn verzameld. Daarbij zorgt Goed voor Elkaar Veenendaal voor passende organisatorische en technische maatregelen (in een beveiligde ICT-omgeving) die waarborgen dat persoonsgegevens passend worden beveiligd en dat zij beschermd zijn tegen ongeoorloofde en onrechtmatige verwerking, tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.

Cliëntdossier

Van elke cliënt wordt een cliëntdossier aangelegd. Hierin staan de noodzakelijke gegevens zoals naam, adres en telefoonnummer, indicatiebesluit, ondersteuningsplan, door de cliënt zelf of door vertegenwoordiger van de deelnemer aangeleverde documenten. Alle informatie die nodig kan zijn om iemand optimaal dagbesteding te bieden, te begeleiden en eventueel te bemiddelen naar een andere vorm van zorg wordt verzameld en opgeborgen. Dit dossier is te allen tijde op aanvraag in te zien voor de cliënt zelf en uitsluitend voor de medewerkers van Goed voor Elkaar Veenendaal die daarvoor geautoriseerd zijn. Bij Goed voor Elkaar Veenendaal worden de persoonlijke gegevens van de cliënt in het softwarepakket ZilliZ en of ONS Nedap opgeslagen. Ze worden zo bewaard dat onbevoegde derden hier geen toegang toe hebben. De dossiers zijn alleen toegankelijk voor direct betrokken medewerkers van Goed voor Elkaar Veenendaal. Toegang tot cliëntsystemen is alleen mogelijk via een zogenaamde 'tweestaps-autorisatie' (ZilliZ en voor Nedap een sms-bericht). Naast een wachtwoord is er daarom ook een code nodig via de Google Authenticator om in te loggen. Tot deze app heeft iedereen die dit nodig heeft, beschikking.

Privacyverklaring

Bij aanvang van dagbesteding gaan wij een zorgovereenkomst aan met de cliënt. Hierin worden afspraken vastgelegd. Eén van de bijlagen bij deze overeenkomst is de 'Privacyverklaring' die behoort bij dit privacy beleid. Door ondertekening van de zorgovereenkomst gaat u akkoord met de Privacyverklaring.

Rechten van cliënten

Cliënten hebben recht op inzage in het eigen cliëntdossier. Mantelzorgers kunnen aangeven dat ze mee willen lezen in ZilliZ en/of Nedap. De medewerker cliëntadministratie zorgt dat er toegang tot verkregen wordt.

Mail

Verzenden van privacygevoelige informatie doen wij binnen de organisatie via een beveiligd netwerk. Mailen van privacygevoelige informatie buiten de organisatie doen we standaard via Zivver. Om berichten te kunnen lezen die via Zivver verzonden zijn, is er ook een 2-staps autorisatie nodig.

Communiceren doen wij altijd via een speciaal beveiligde omgeving; Zorg-Ned.

Cliëntgerichte informatie wordt uitsluitend via de beveiligde mail (zoals hierboven beschreven) verstuurd.

Cloud

Om te kunnen samenwerken met meerdere collega's werken we in de Cloud. Het is belangrijk dat bepaalde documenten toegankelijk zijn voor iedereen die werkt met de cliënten van Goed voor Elkaar Veenendaal. Hierbij valt te denken aan overdrachten en vervoersafspraken.

Deze documenten staan in 'SharePoint'.

Om te kunnen werken op de laptop is een wachtwoord nodig. Elke medewerker heeft een eigen gebruikersnaam en wachtwoord om in te kunnen loggen. Elke twee maanden krijgen collega's een reminder van de kwaliteitsmedewerker om het wachtwoord van de laptop te wijzigen.

Vrijwilligers

Gegevens van cliënten worden gedeeld met vrijwilligers als de werkzaamheden daarom vragen. Vrijwilligers die cliënten vervoeren krijgen naam, adres en telefoonnummer. Deze gegevens verzenden wij via een beveiligde mail.

Alleen als cliënten schriftelijk toestemming gegeven hebben om deze informatie te delen, wordt de informatie gedeeld. In het vrijwilligersbeleid wordt aandacht besteed aan de privacy van cliënten. Bij aanvang van vrijwilligerswerk wordt dit met hen besproken.

Vervoersbedrijf

Door het akkoord bevinden van de privacyverklaring, worden naam, adres en telefoonnummer gedeeld met de vervoersbedrijven.

Datalek

Mocht er onverhoopt toch een datalek ontstaan, dan zetten wij het protocol 'Productiebeveiligingsprotocol' in gang.

Actualisatie van dit beleid

Elk jaar bespreken wij dit protocol in het teamoverleg. Mochten er naar aanleiding van deze besprekingen veranderingen zijn in de werkwijze van dit protocol, dan zullen wij dit aanpassen. Relevante wijzigingen melden we de cliënten en mantelzorgers via een nieuwsbrief. Wij nemen de planning van bovenstaande op in onze jaarplanning.

Elk jaar bespreken we dit onderwerp tijdens onze organisatiebeoordeling.